

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2017.02.23 08:29:30 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Φεβρουαρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **554**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Ολοκλήρωση - οριστικοποίηση του κόστους της επένδυσης και πιστοποίηση της έναρξης παραγωγικής λειτουργίας, της εταιρείας «Γ.ΜΙΣΑΗΛΙΔΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.» με δ.τ. «ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΛΗΜΝΟΥ» που υλοποιήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3299/2004.

Με την υπ' αριθμ. 9940/ΥΠΕ/5/03417/Ε/ν. 3299/2004/26-1-2017 απόφαση του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, πιστοποιείται η ολοκλήρωση - οριστικοποίηση του κόστους και η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της εταιρείας «Γ. ΜΙΣΑΗΛΙΔΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.» με δ.τ. «ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΛΗΜΝΟΥ», που αφορά στην εγκατάσταση φωτοβολταϊκού σταθμού ισχύος 60 KW στη θέση «ΜΠΟΥΝΤΑ-ΑΚΡΩΤΗΡΙ», του Δ.Δ. Πεδινού Λήμνου, του Δήμου Λήμνου (πρώην Δήμου Νέας Κούταλης), της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, με τους εξής όρους:

1. Την οριστικοποίηση του ενισχυόμενου κόστους της επένδυσης στο ποσό των εκατόν εξήντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ και δεκαέξι λεπτών (165.554,16 €), επί συνολικού κόστους επένδυσης διακοσίων επτά χιλιάδων τριάντα έξι ευρώ και εξήντα έξι λεπτών (207.036,66 €).

2. Το ύψος της ίδιας συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των ενενήντα εννέα χιλιάδων τριακοσίων τριάντα δύο ευρώ και πενήντα λεπτών (99.332,50 €) που αποτελεί ποσοστό 60 % του ενισχυόμενου κόστους της επένδυσης.

3. Το ύψος της επιχορήγησης ανέρχεται στο ποσό των εξήντα έξι χιλιάδων διακοσίων είκοσι ενός ευρώ και εξήντα έξι λεπτών (66.221,66 €) που αποτελεί ποσοστό 40 % του ενισχυόμενου κόστους της επένδυσης.

4. Ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης: 25-02-2014.

5. Η συνολική ισχύς ανήλθε σε 59,94 kW.

6. Η συνολική δυναμικότητα ανήλθε σε 96.610 kWh/έτος.

7. Δεν απαιτείται η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας που να αφορούν στο παρόν επενδυτικό σχέδιο.

Με την παραπάνω απόφαση εγκρίνεται η καταβολή της επιχορήγησης ποσού εξήντα έξι χιλιάδων διακοσίων είκοσι ενός ευρώ και εξήντα έξι λεπτών (66.221,66 €) στην επένδυση με την υπ' αρ. 2809/ΥΠΕ/5/03417/Ε/ν. 3299/2004/23-01-2012 απόφαση υπαγωγής (Β' 239), όπως τροποποιήθηκε με την 141648/ΥΠΕ/5/03417/Ε/ν. 3299/2004/29-12-2016 (Β' 4289) απόφαση.

Η καταβολή θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 77 του ν. 4399/22-06-2016 (Α' 117) «Θεσμικό πλαίσιο για τη σύσταση καθεστώτων Ενισχύσεων Ιδιωτικών Επενδύσεων για την περιφερειακή και οικονομική ανάπτυξη της χώρας - Σύσταση Αναπτυξιακού Συμβουλίου και άλλες διατάξεις» (Α' 117).

Για την έκδοση της απόφασης δεν απαιτείται γνωμοδοτική επιτροπή σύμφωνα με τα άρθρα 27 και 85 παρ. 7 του ν. 4399/2016 και την υπ' αρ .77685/21-7-2016 υπουργική απόφαση «Σύσταση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του

άρθρου 27 του ν. 4399/2016 και καθορισμός του τρόπου λειτουργίας της» (Β' 2335).

Η περίληψη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Υπουργός — Ο Αναπληρωτής Υπουργός

ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ — **ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΧΑΡΙΤΣΗΣ**

Αριθ. 3110/171 (2)

Ορισμός Εντεταλμένης Περιφερειακής Συμβούλου στην Περιφέρεια Βορ. Αιγαίου και ανάθεση αρμοδιοτήτων.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 159 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του π.δ. 137/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου» (ΦΕΚ 230/Α/27.12.2010).

3. Την αριθμ. 116/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Μυτιλήνης, όπως αυτή διορθώθηκε με την αριθμ. 119/2014 όμοια απόφαση.

4. Το από 30.08.2014 πρακτικό ορκωμοσίας των Αντιπεριφερειαρχών Λέσβου, Χίου και Σάμου και των Περιφερειακών Συμβούλων.

5. Το από 08.10.2014 πρακτικό ορκωμοσίας της Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου.

6. Την ανάγκη αποκέντρωσης και απλούστευσης των διαδικασιών για τη σύντομη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων, την εξυπηρέτηση των πολιτών και την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου.

7. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Α. Ορίζουμε ως Εντεταλμένη Περιφερειακή Σύμβουλο της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου την Σαραντινού Αγγελική του Νικολάου Περιφερειακή Σύμβουλο της Περιφερειακής Ενότητας Λέσβου, στην οποία αναθέτουμε την άσκηση αρμοδιοτήτων στον Τομέα του Τουρισμού.

Β. Μεταβιβάζουμε στην Σαραντινού Αγγελική του Νικολάου Περιφερειακή Σύμβουλο της Περιφερειακής Ενότητας Λέσβου την άσκηση των αρμοδιοτήτων των κατωτέρω Διευθύνσεων και Τμημάτων:

• Διεύθυνση Τουρισμού της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, όπως προβλέπονται στο άρθρο 20 του π.δ. 137/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου» (ΦΕΚ 230/Β/27.12.2010)

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 24 Ιανουαρίου 2017

Η Περιφερειάρχης

ΧΡΙΣΤΙΑΝΑ ΚΑΛΟΓΗΡΟΥ

Αριθμ. απόφ. 136/2016 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το μόνιμο προσωπικό του Δήμου Ζαγορίου έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΓΟΡΙΟΥ Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ. Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ. Α'/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 10 και 12 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ. Α'/30-05-1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. Την αριθ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

6. Το γεγονός ότι απαιτείται το μόνιμο προσωπικό του Δήμου να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

7. Το γεγονός ότι κατά την διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

• Η κάλυψη εποχιακών αναγκών, όπως ή άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων, η οποία επιβάλλεται να γίνεται κατά τους θερινούς μήνες, διανοίξεις οδών και αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα.

• Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές.

• Το κλάδεμα των υψηλών δένδρων, αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδεύσεις, ανάγκες αρδεύσεων των πάρκων κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, καθαρισμός χώρων πρασίνου.

• Η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, τοποθετήσεις και συντήρηση εορταστικού διακόσμου.

• Η διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, η υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

• Η υποδοχή και φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού και εξωτερικού, προσκεκλημένων, αδελφοποιήσεις.

• Η σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών εγκαταστάσεων.

• Ο έλεγχος και συντήρηση δικτύων πληροφορικής και Η/Υ του Δήμου και Δημοτικών Ενοτήτων.

• Η προετοιμασία εθνικών εκλογών - μεταδημοτεύσεις ετεροδημότες - αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων.

• Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, Συμβουλίου Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, Οικονομικής Επιτροπής, Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, Εκτελεστικής Επιτροπής.

• Η έκδοση αδειών ταφής από τους Ληξίαρχους του Δήμου.

• Η γραμματειακή υποστήριξη των νομικών προσώπων.

• Επισκευή, συντήρηση και καλή λειτουργία των υδραυλικών έργων ύδρευσης, αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων και των εγκαταστάσεων επεξεργασίας πόσιμου και ακαθάρτου νερού (γεωτρήσεις, δίκτυο ύδρευσης, υδατοδεξαμενές, δίκτυο αποχέτευσης, βιολογικός καθαρισμός κ.λπ.).

• Σχεδιασμός, μελέτη, κατασκευή, δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης του Δήμου και των αντίστοιχων εγκαταστάσεων επεξεργασίας νερού αποβλήτων

• Καταγραφή των καταναλώσεων νερού στους υδρομετρητές.

• Μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου (συγκοινωνιακά έργα, κτιριακά έργα, έργα διαμόρφωσης, διαρρύθμισης και εξοπλισμού των κοινόχρηστων χώρων, υδραυλικά και εγγειοβελτιωτικά έργα).

• Επίβλεψη εκτέλεσης των έργων που εκτελούνται με αυτεπιστασία.

• Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.

• Αρμοδιότητες πολιτικής προστασίας.

• Αρμοδιότητες σε θέματα εγκαταστάσεων και αδειοδοτήσεων.

9. Η εφαρμογή του ν. 4354/2015, ενημέρωση μητρώου ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, ενέργειες ένταξης και αποστολής αρχείων στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών, υπηρεσιακές μεταβολές των υπαλλήλων, προκηρύξεις πλήρωσης θέσεων προσωπικού κ.λπ.

• Τον αριθμό των υπηρετούντων μονίμων υπαλλήλων του Δήμου ανά κατηγορία ως εξής:

• 11 Υπάλληλοι ΠΕ

• 01 Υπάλληλος ΤΕ

• 10 Υπάλληλοι ΔΕ

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2017 στους κάτωθι αναφερόμενους:

Κ.Α. 10-6012.001 (ποσό 350,00 €) Κ.Α. 10-6012.002 (ποσό 5.000,00 €), αποφασίζει:

1. Καθιερώνει για όλο το έτος 2017 υπερωριακή εργασία, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις του ν. 4354/2015, για το μόνιμο προσωπικό του Δήμου και συγκεκριμένα για (11) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, (01) υπάλληλο κατηγορίας ΤΕ, και (10) υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ανά υπάλληλο μηνιαίως.

2. Όταν προκύπτει η έκταση, εποχιακή ή επείγουσα ανάγκη, ο Δήμαρχος με απόφασή του θα ορίζει τα άτομα που θα απασχοληθούν για την κάλυψη της σχετικής ανάγκης καθώς επίσης θα βεβαιώνει τον αριθμό των ωρών απασχόλησης του κάθε ατόμου με ημερήσια δελτία υπερωριακής απασχόλησης.

3. Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας ορίζονται οι αρμόδιοι Προϊστάμενοι του Δήμου.

4. Η προκύπτουσα δαπάνη δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο (1/12) των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ασπράγγελοι, 30 Δεκεμβρίου 2016

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΣΠΥΡΟΥ

Αριθμ. απόφ. 2/2017 (4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Τανάγρας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκέντρωσης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την υπ’ αριθ. οικ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ’ αριθ. 01/2017 απόφαση Δημάρχου Τανάγρας περί ορισμού πρακτικογράφων των Δημοτικών Κοινοτήτων.

6. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί η σχετική πίστωση ποσού 2.000,00 ευρώ στον ΚΑ 02.10.6012.02 προϋπολογισμού έτους 2017, αποφασίζει:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση των πρακτικογράφων συμβουλίων των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων του Δήμου Τανάγρας για το έτος 2017 πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας και με αριθμό απασχόλησης δεκατριών (13) ωρών κατά μήνα, καθ' υπέρβαση των λοιπών ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων:

1. Λιάπης Γεώργιος, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, Τοπικό Συμβούλιο Οινοφύτων.

2. Αικατερίνη Ευαγγελία κλάδου ΔΕ Διοικητικού, Τοπικό Συμβούλιο Κλειδιού.

3. Αδάμ Ιωάννης, κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, Τοπικά Συμβούλια Δάφνης, Στεφάνης και Πύλης.

4. Κλητηρινού Αγγελική, κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, Τοπικό Συμβούλιο Αγίου Θωμά.

5. Συκαράς Αριστείδης, κλάδου ΔΕ, διοικητικού, Τοπικά Συμβούλια Τανάγρας, Ασωπίας, Καλλιθέας και Άρματος.

6. Κατσιφή Αναστασία, κλάδου ΔΕ1 διοικητικού, Τοπικό Συμβούλιο Σχηματαρίου.

7. Καλμπένης Δημήτριος, κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, Τοπικό Συμβούλιο Σκούρτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σχηματάρι, 2 Ιανουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ

Αριθμ. 280 (5)

Έγκριση καταβολής αποζημίωσης Υπερωριακής Εργασίας μόνιμου και προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου (πλην ιατρών) και εφημέριων Επιστημονικού Προσωπικού του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Η ΕΛΠΙΣ» για το έτος 2017.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΕΛΠΙΣ»

Αφού λάβαμε υπόψη:

1) Την υπ' αριθμ. πρωτ Α2β/Γ.Π. οικ. 92202/23-12-2016 (ΦΕΚ 4265/τ.Β’/30-12-2016) απόφαση «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια».

2) Την υπ' αριθμ. πρωτ. Α2β/Γ.Π. οικ. 95896/23-12-2016 (ΦΕΚ 4265/τ.Β’/30-12-2016) απόφαση «Ενεργείς Εφημερίες Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων - Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια».

3) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 55672/29-12-2016 απόφαση του Διοικητή της 1ης Υ.ΠΕ Αττικής «Κατανομή ποσού για αμοιβή υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου των Νοσοκομείων αρμοδιότητας 1ης Υ.ΠΕ Αττικής έτους 2017».

4) Την υπ' αριθμ. πρωτ 55673/29-12-2016 απόφαση του Διοικητή της 1ης Υ.ΠΕ Αττικής «Κατανομή ποσού για αποζημίωση εφημέριων Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων, Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσοκομείων αρμοδιότητας 1ης Υ.ΠΕ Αττικής έτους 2017».

5) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 52 του ν. 4384/2016.

6) Τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 3329/2005, αποφασίζουμε:

Την έγκριση καταβολής αποζημίωσης

Α. Υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινή υπερωριακή εργασία), για την αντιμετώπιση των αυξημένων Υπηρεσιακών αναγκών, για το έτος 2017, όπως παρακάτω:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ	2
2.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ, ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ)	26
3.	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	1
4.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ (ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ)	1
5.	ΠΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΩΝ	1
6.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	9
7.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
8.	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	2
9.	ΤΕ ΕΠΟΠΤΡΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	1
10.	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2
11.	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	1
12.	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
13.	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
14.	ΤΕ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	2
15.	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΘΥΡΩΡΩΝ, ΒΟΗΘΩΝ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΟΥ, ΚΛΗΤΗΡΩΝ, ΤΑΞΙΝΟΜΩΝ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ)	6
16.	ΥΕ ΒΟΗΘΩΝ ΘΑΛΑΜΟΥ	2
17.	ΥΕ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ	2
	ΣΥΝΟΛΟ	62

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
2.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
	ΣΥΝΟΛΟ	2

Β. Την υπερωριακή απασχόληση (απογευματινή υπερωριακή εργασία και υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές , Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες) για την αντιμετώπιση των αυξημένων Υπηρεσιακών αναγκών, για το έτος 2017, όπως παρακάτω:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
2.	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ	12
3.	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	2
4.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ (ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ)	5

5.	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΕΜΦΑΝΙΣΤΩΝ	9
6.	ΤΕ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	10
7.	ΤΕ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ	7
8.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	1
9.	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ (ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ, ΒΟΗΘΟΙ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)	5
10.	ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	4
11.	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	119
12.	ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	5
13.	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	64
14.	ΔΕ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	2
15.	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΒΟΗΘΟΙ ΘΑΛΑΜΟΥ, ΜΕΤΑΦΟΡΕΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ Κ.ΛΠ.)	14
	ΣΥΝΟΛΟ	260

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΤΕ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ	2
1.	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	3
2.	ΔΕ ΜΕΤΑΦΟΡΕΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ	4
3.	ΥΕ ΜΕΤΑΦΟΡΕΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ	3
	ΣΥΝΟΛΟ	12

Ο αριθμός ωρών για απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζεται μέχρι 120 ώρες, ανά υπάλληλο και ανά εξάμηνο και για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζονται μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο, για τις νυκτερινές και μέχρι 96 ώρες, ανά υπάλληλο, για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Δ. Την έγκριση των εφημέριων του Επιστημονικού Προσωπικού για το έτος 2017, με σύνολο εφημεριών (ενεργών-μεικτών) για τον καθένα 96

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΠΕ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ	1
2.	ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ	1
	ΣΥΝΟΛΟ	2

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη εντός της εγκεκριμένης πίστωσης ύψους περίπου 374.500,00 € για το έτος 2017, που θα καλυφθεί από τις πιστώσεις των ΚΑΕ 0261 και 0263 του οικείου προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιανουαρίου 2017

Ο Διοικητής

ΧΡΗΣΤΟΣ ΒΑΡΑΚΗΣ

Αριθ. απόφ. 218/3/9.1.2017 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού Δημοτικής Εταιρείας Πληροφόρησης Θεάματος και Επικοινωνίας (ΔΕΠΘΕ) έτους 2017.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ, ΘΕΑΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 αρ. 20.
2. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει έχει προβλεφθεί στους Κωδικούς 3 και 4 του προϋπολογισμού 2017 της ΔΕΠΘΕ
3. Τις διατάξεις του ν. 3592/2007 αρ. 6, παρ. 13.
4. Την απόφαση υπ'αριθ. 604/20.11.2008 του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης, αποφασίζεται:

Η καθιέρωση και έγκριση υπερωριακής απασχόλησης των υπηρετούντων υπαλλήλων της «Δημοτικής Εταιρείας Πληροφόρησης Θεάματος και Επικοινωνίας (ΔΕΠΘΕ)» έτους 2017 για την κάλυψη και αντιμετώπιση των έκτακτων απρόβλεπτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών ως εξής:

1) Εργασία με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας:

Ειδικότητες	Σύνολο υπαλλήλων
ΠΕ Δημοσιογράφων	11
Π Ε Τεχνικών	2
ΤΕ Τεχνικών	4
ΔΕ Δημοσιογράφων	22
ΔΕ Διοικητικών	20
ΔΕ Οδηγών	6
ΔΕ Σκηνοθετών	4
ΔΕ Τεχνικών	26
ΥΕ Οδηγών	1
ΥΕ Τεχνικών	2

Ο νόμος δεν προβλέπει όριο καθώς οι εν λόγω ώρες συμπληρώνουν την υποχρεωτική εβδομαδιαία εργασία.

2) Υπερωριακή Απογευματινή Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι την 22η ώρα:

Ειδικότητες	Σύνολο υπαλλήλων	Ώρες
ΠΕ Δημοσιογράφων	11	140
ΠΕ Τεχνικών	2	40

ΤΕ Διοικητικών	1	40
ΤΕ Τεχνικών	4	320
ΔΕ Δημοσιογράφων	22	640
ΔΕ Διοικητικών	20	360
ΔΕ Οδηγών	6	40
ΔΕ Σκηνοθετών	4	80
ΔΕ Τεχνικών	26	720
ΥΕ Οδηγών	1	40
ΥΕ Τεχνικών	2	100

3) Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή:

Ειδικότητες	Σύνολο υπαλλήλων	Ώρες
ΠΕ Δημοσιογράφων	11	80
Π Ε Τεχνικών	2	20
ΤΕ Τεχνικών	4	160
ΔΕ Δημοσιογράφων	22	80
ΔΕ Διοικητικών	20	120
ΔΕ Οδηγών	6	20
ΔΕ Σκηνοθετών	4	30
ΔΕ Τεχνικών	26	380
ΥΕ Οδηγών	1	40
ΥΕ Τεχνικών	2	80

4) Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (απογευματινές και νυχτερινές ώρες) καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου:

Ειδικότητες	Σύνολο Υπαλλήλων	Ώρες
ΠΕ Δημοσιογράφων	11	420
ΠΕ Τεχνικών	2	80
ΤΕ Τεχνικών	4	110
ΔΕ Δημοσιογράφων	22	320
ΔΕ Διοικητικών	20	240
ΔΕ Οδηγών	6	60
ΔΕ Σκηνοθετών	4	140
ΔΕ Τεχνικών	26	485
ΥΕ Οδηγών	1	40
ΥΕ Τεχνικών	2	110

Σημειώνεται ότι οι ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο ανά υπάλληλο, καθώς επίσης οι ώρες υπερωριακής νυχτερινής εργασίες τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο ανά υπάλληλο και οι ώρες υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο ανά υπάλληλο.

Η παρούσα απόφαση θα ισχύει έως 31-12-2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΕΣΤΟΡΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

